



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN JUAN

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 216/2023
Clase: De Bajo Monto
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : 08-382-C/2023
Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN MATERIALES DE OFICINA
Rubro: Librería,pap. y utiles oficina
Lugar de entrega único: División Contable-Financiera Colegio Central Universitario Mariano Moreno (Av. Ignacio de la Roza 1527 Oeste - Planta Baja - Teléfono: 4231056 (5400) CAPITAL, San Juan)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Av. Ignacio de la Roza 1527 oeste, (5400), CAPITAL, San Juan	Dirección:	Av. Ignacio de la Roza 1527 oeste, (5400), CAPITAL, San Juan
Plazo y horario:	desde el miercoles 22 de noviembre de 2023 a partir de las 8hs	Plazo y horario:	desde el miercoles 22 de noviembre de 2023 a partir de las 8hs
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Av. Ignacio de la Roza 1527 oeste, (5400), CAPITAL, San Juan	Lugar/Dirección:	Av. Ignacio de la Roza 1527 oeste, (5400), CAPITAL, San Juan
Fecha de inicio:	23/11/2023	Día y hora:	27/11/2023 a las 09:10 hs.
Fecha de finalización:	27/11/2023 a las 09:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
---------	-------------	------------------	----------



Pliego de Condiciones Particulares
216/2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN JUAN

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Abrochadoras Dinamit 21 o similar. Especificar marca	UNIDAD	2,00
2	Adhesivo vinílico tipo plasticola de 250ml. Especificar marca	UNIDAD	2,00
3	Agenda 2024 con feriados y días no laborales de nuestro país, anillada, un día por página, tamaño tipo cuaderno A4 aproximadamente	UNIDAD	1,00
4	Almohadilla para sellos de 11x7cm aproximadamente	UNIDAD	1,00
5	Bandas elásticas de 5 mm X 1KG	UNIDAD	1,00
6	Bibliorato Oficio Plástificado color AZUL, marca The Pel o similar. Especificar marca	UNIDAD	3,00
7	Bibliorato Oficio Plástificado color ROJO, marca The Pel o similar. Especificar marca	UNIDAD	3,00
8	Biromenes AZUL, Round Stic medium 1,0mm o similar. Especificar marca	UNIDAD	48,00
9	Biromenes AZUL, trazo fino, marca Bic o similar. Especificar marca	UNIDAD	24,00
10	Biromenes AZUL, trazo grueso Bic o similar. Especificar marca	UNIDAD	24,00
11	Biromenes NEGRA trazo fino, marca Bic o similar. Especificar marca	UNIDAD	48,00
12	Biromenes ROJA, trazo fino, marca Bic o similar. Especificar marca	UNIDAD	12,00
13	Biromenes VERDE, trazo fino, marca Bic o similar. Especificar marca	UNIDAD	12,00
14	Borradores para Pizarra Blanca, marca Sifap. Especificar marca	UNIDAD	30,00
15	Broches dorados N°5 x 100 unidades para expediente. Especificar marca	UNIDAD	6,00
16	Broches dorados N°8 x 100 unidades para expediente. Especificar marca	UNIDAD	2,00
17	Broches N°23/6 O 23/24 para abrochadora Kangaro Heavy Duty x 1000 unidades.	UNIDAD	12,00
18	Broches para papel (aprieta papel) de 2cm aproximadamente	UNIDAD	10,00
19	Caja Archivo cartón de 1ª calidad tamaño oficio. Especificar marca	UNIDAD	10,00
20	Caja Archivo plástica AZUL de 1ª calidad tamaño oficio. Especificar marca	UNIDAD	20,00
21	Cajas de broches Kangaro N° 10 x 1000 unidades. Especificar marca	UNIDAD	5,00
22	Cajas de broches x 1000 unidades 21/6 Maped o similar. Especificar marca	UNIDAD	5,00
23	Cajas de broches x 1000 unidades 24/6 Maped o similar. Especificar marca	UNIDAD	5,00
24	Cajas de broches x 1000 unidades 26/6 Maped o similar. Especificar marca	UNIDAD	2,00
25	Cajas de clips n°3. Especificar marca	UNIDAD	3,00
26	Cajas de clips n°4. Especificar marca	UNIDAD	2,00
27	Cajas de clips n°6. Especificar marca	UNIDAD	2,00
28	Cajas de clips n°8. Especificar marca	UNIDAD	2,00
29	Cajas de Clips plastificados de 50 mm. Especificar marca	UNIDAD	2,00
30	Cajas de Nepacos de Plástico x 50 unidades c/caja. Especificar marca	UNIDAD	10,00
31	Cajas de sobres x 500 unidades c/u de 12,0 x 23,5 Oficio Inglés 1395 Medoro o similar. Especificar marca	UNIDAD	1,00
32	Carpeta legajo tipo colgante para archivo. Especificar marca	UNIDAD	50,00
33	Carpeta negras tamaño oficio con anillo fibra negra de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	10,00
34	Chinches de 1 punta doradas o plateadas x 50 unidades. Especificar marca	UNIDAD	1,00
35	Cinta Adhesiva de Papel (de 12mm x 50 mts) marca Rapifix, Ajec	UNIDAD	24,00



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	o similar. Especificar marca		
36	Cinta Adhesiva de Papel (de 24mm x 50 mts) marca Rapifix, Ajec o similar. Especificar marca	UNIDAD	24,00
37	Cinta adhesiva de papel (de 48 mm x 50mm) marca Rapifix, Ajec o similar	UNIDAD	18,00
38	Cinta autoadhesiva de Polipropileno de 36 mm x 50 mts marca Rapifix o similar	UNIDAD	12,00
39	Cintas Autoadhesivas de Polipropileno de 48 mm x 50 mts. marca Rapifix o similar (Cinta de embalar) color marrón de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	6,00
40	Cintas Autoadhesivas de Polipropileno de 48 mmx 50 mts. marca Rapifix o similar (Cinta de embalar) transparente de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	12,00
41	Correctores de 10 mm de 1ª calidad (no cinta). Especificar marca	UNIDAD	60,00
42	Cuaderno A4 cuadriculado, tapa dura x 100 hojas, sin perforar y sin puntillado ABC, TRIUNFANTE o Similar. Especificar marca	UNIDAD	30,00
43	Cuaderno A4 rayado, tapa dura x 100 hojas, sin perforar y sin puntillado ABC, TRIUNFANTE o Similar. Especificar marca	UNIDAD	30,00
44	Cuaderno chico rayado, tapa dura araña rojo x 84 hojas GLORIA o Similar	UNIDAD	3,00
45	Cutter mango de plástico (18mm de ancho) de 1ª calidad	UNIDAD	6,00
46	Gomas de borrar lápiz tinta (blancas). Marca DOS BANDERAS o similar. Especificar marca	UNIDAD	20,00
47	Lápices negros HB nº2 cáscara verde de 1ª Calidad. Especificar marca	UNIDAD	120,00
48	Notas autoadhesivas tacos de 100x75mm. Especificar marca	UNIDAD	10,00
49	Pliego de cartón maquetero de 3 mm. Especificar marca	UNIDAD	3,00
50	Pliego de Cartulina Tapa de 110x74 cm o 72 x 112 cm color AMARILLO ó BLANCO. Especificar marca	UNIDAD	30,00
51	Pliego de Cartulina Tapa de 56 x76 cm color claro PASTEL. Especificar marca	UNIDAD	50,00
52	Pliego de Papel Obra de 150 g (74x110) de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	250,00
53	Pliego de Papel Obra de 80 g extra blanco (110 x 74) de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	250,00
54	Resma de papel blanco multifunción A4 de 80grs/m2. Especificar marca	UNIDAD	150,00
55	Resma de papel blanco multifunción OFICIO de 80grs/m2. Especificar marca	UNIDAD	3,00
56	Rollo cinta patria Nº1 de 1cm x 10mts, marca "Cordón de Oro"	UNIDAD	5,00
57	Sacapuntas metalicos de 1ª calidad. Especificar marca	UNIDAD	20,00
58	Sobres de papel madera tipo bolsa A 4. Especificar marca	UNIDAD	50,00
59	Talonario del 001 al 200 doble, con fondo claro y los números color oscuro	UNIDAD	2,00
60	Talonario recibos con duplicado, de 227x105mm aproximadamente	UNIDAD	6,00
61	Tijeras de 21 cm de acero inoxidable, mango de plástico tipo Maped o similar. Especificar marca	UNIDAD	10,00
62	Folios A4 standard x100. Especificar marca	UNIDAD	20,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago:



Dentro de los diez (10) días hábiles de conformada la factura.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta:

Diez (10) días hábiles desde la fecha de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización:

En Pesos Argentinos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega:

El adjudicatario deberá entregar los materiales en el Colegio Central Universitario dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la recepción de la orden de compra.

ARTÍCULO 5: Otro - DOCUMENTACIÓN BANCARIA:

Los oferentes deberán adjuntar datos bancarios (Nombre del Banco, N° de CBU, Nombre del titular, etc.)

ARTÍCULO 6: Otro- DOCUMENTACIÓN DE AFIP:

Los oferentes deberán adjuntar Constancia de inscripción de AFIP - CUIT; Datos de la razón social, condición frente al impuesto al valor agregado (IVA).

ARTÍCULO 7: Otro DOCUMENTACIÓN de RENTAS:

Los oferentes deberán adjuntar: Constancia de inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos, domicilio legal, número de teléfono fijo y/o móvil.

ARTÍCULO 8: Otro RESOLUCIÓN GENERAL (AFIP) 4164-E:

Por RESOLUCIÓN GENERAL (AFIP) 4164-E **los proveedores no deberán tener deudas** líquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o de los recursos de la seguridad social por un importe igual o superior a \$1.500 y que haya cumplido con la presentación de las correspondientes declaraciones juradas determinativas AL MOMENTO DEL ACTO DE APERTURA.

ARTÍCULO 9: Otro El oferente debe tener en cuenta que:

- Es necesario cotizar Con dos (2) decimales.
- Cotizar los ítems en existencia real.
- Cotizar con envío incluido.
- Indicar marca y garantía del equipo cuya cotización se solicita.
- Firmar y aclarar firma.



ARTÍCULO 10: Otro CORREO ELECTRÓNICO:

Declarar **correo electrónico** valido para las notificaciones.

ARTÍCULO 11: Otro

Las ofertas únicamente deberán enviarse al correo contable@ccu.unsj.edu.ar hasta las 9:00 del día de la apertura y en un único archivo PDF.

Aclarar en el ASUNTO el número de Expediente de la Contratación a la que se presenta.

La oferta deberá estar firmada, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal. Cotizar con flete e impuestos incluidos.

Es requisito indispensable que se aclare en cada renglón todas las características, marca, modelo de los bienes a cotizar a fin de permitir una correcta evaluación de las propuestas emitidas.

ARTÍCULO 12: Otro – Para consultas comunicarse con el Departamento Contable del Colegio Central Universitario “Mariano Moreno” al correo contable@ccu.unsj.edu.ar o al teléfono (0264)- 4231056 int: 102